

---

# Programme de Formation

---

## QLIKVIEW Serveur

---

### Organisation

---

**Durée :** 7 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Informaticien



#### **Objectifs pédagogiques**

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable d'administrer, en toute autonomie, la console de management QlikView



#### **Description**

- Mettre en oeuvre l'installation et le paramétrage du serveur Qlik View
  - Installer et assurer le bon fonctionnement de QlikSense Server dans le système d'environnement préconisé par l'éditeur
  - Installation sur la plateforme
  - Saisie des clés de licences et du mode de licence (Serveur / Publisher)
  - Présentation de la console et paramétrage initial des services
- Connaître la gestion des utilisateurs et la sécurité
  - Connexion en LDAP à un annuaire (UDC)
  - Conception de la sécurité (groupes AD, filtre LDAP)
  - Présentation des certificats et https
- Connaître la gestion courante des documents
  - Présentation des rechargements et planification
  - Présentation du publisher , Distribution Services
  - Publication et droits NTFS
- Connaître la gestion des erreurs et les outils annexes
  - Présentation des outils externes et utilisation (SharedFile, Log Collector, Applis spécifiques)
  - Sauvegarde, outils Windows (Journal des performances, gestionnaire d'évènements,...)



#### **Prérequis**

Aucun



#### **Modalités pédagogiques**

Formation - Action basée sur une pédagogie de mise en situation et/ou de travaux pratiques.





## **Moyens et supports pédagogiques**

### **A la charge du MiPih**

- Support pédagogique
- Mise en situation réelle sur l'environnement de production
- Travaux pratiques basés sur un cahier d'exercices

### **A la charge de l'établissement**

- Accès internet
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de formation et/ou production
- 1 PC par participant
- Vidéoprojecteur
- Paperboard



## **Compétences visées**

- Mettre en oeuvre l'installation et le paramétrage du serveur Qlik View
- Connaître la gestion des utilisateurs et la sécurité
- Connaître la gestion courante des documents
- Connaître la gestion avancée des documents
- Connaître la gestion des erreurs et les outils annexes



## **Modalités d'évaluation et de suivi**

Evaluation sur cas pratiques ou exercices ou Quiz.

Une attestation de fin de formation sera remise au stagiaire.



## **Informations sur l'accessibilité**

Pour toute personne en situation de handicap, contactez Madame VALANT au 05 34 61 50 00, pour étudier la solution adaptée à votre besoin.