
Programme de Formation

AGIRH Echancier

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Gestionnaire Paie/RH souhaitant avoir une gestion d'échéances afin de les traiter dans le dossier agent



Objectifs pédagogiques

Savoir mettre en œuvre des échanciers
 Savoir suivre des échéances afin de les traiter dans le dossier agent



Description

- Mise en œuvre de Filtres
 - Créer, enregistrer, mettre à jour
- Mise en œuvre de Super-filtres
 - Créer, enregistrer, mettre à jour
- Les échanciers:
 - Création et mise à jour d'un échancier
 - Suivi des échéances
 - Consultation, mise à jour de dossiers agents



Prérequis

Avoir suivi la formation AGIRH Dossier de l'agent ou exercer au poste de gestionnaire RH-Paie depuis 3 mois



Modalités pédagogiques

Formation - Action basée sur une pédagogie de mise en situation et/ou de travaux pratiques



Moyens et supports pédagogiques

A la charge du MiPih

- Support pédagogique
- Mise en situation réelle sur l'environnement de production

A la charge de l'établissement

- Accès internet
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de formation et/ou production
- 1 PC par participant
- Vidéoprojecteur
- Paperboard





Compétences visées



Modalités d'évaluation et de suivi

Evaluation sur cas pratiques ou exercices ou Quiz.

Une attestation de fin de formation sera remise au stagiaire.



Informations sur l'accessibilité

Pour toute personne en situation de handicap, contactez Madame VALANT au 05 34 61 50 00, pour étudier la solution adaptée à votre besoin.