

---

# Programme de Formation

---

## MAGH2 Demande des services référents

---

### Organisation

---

**Durée :** 7 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Professionnel en charge du paramétrage du processus des demandes des services



#### **Objectifs pédagogiques**

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable d'administrer et paramétrer, en toute autonomie, le module DDS



#### **Description**

- Effectuer le processus de demandes de services jusqu'à la validation
  - Connaître les différents attributs des demandes de services
  - Créer une demande de service avec les paniers
  - Connaître les différents modes de saisie possible des demandes de services
  - Arbitrer les signatures des demandes
  - Traiter les demandes
  - Générer les commandes
- Connaître le paramétrage des circuits de validation et d'exécution
  - Définir les circuits de validation
  - Paramétrer les caractéristiques des circuits de validation
  - Associer les signataires des circuits
  - Définir les circuits d'exécution
  - Paramétrer les caractéristiques des circuits d'exécution
  - Associer le gestionnaire ou le magasin
- Réaliser le paramétrage des tables Magh2 DDS
  - Table DS1 : Paramétrage Demandes service
  - Table DS2 : Etats en-têtes Demandes service
  - Table DS3 : Etats lignes Demandes service
  - Table DS4 : Messages signature Demandes service
  - Table DS5 : Messages exécution Demandes service
- Gérer les habilitations DDS
  - Présenter les habilitations possibles
  - Présenter le documents des habilitations que le site devra remplir
- Gérer les catalogues sur les DDS
  - Mise à jour du référentiel produit
  - Création, Mise à jour, Duplication, Suppression des catalogues pour les DDS
  - Import/Export des catalogues sous Excel
  - Affectation des dotations des catalogues pour les services





### **Prérequis**

Avoir suivi la formation catalogues



### **Modalités pédagogiques**

Formation - Action basée sur une pédagogie de mise en situation et/ou de travaux d'exercices.



### **Moyens et supports pédagogiques**

#### **A la charge du MiPih**

- Support pédagogique fourni
- Mise en situation sur l'environnement de production
- Mise en situation sur l'environnement de formation
- Travaux pratiques basés sur un cahier d'exercices

#### **A la charge de l'établissement**

- Accès internet
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de formation et/ou production
- 1 PC par participant
- Vidéoprojecteur
- Paperboard



### **Compétences visées**

- Effectuer le processus de demandes de services jusqu'à la validation
- Connaître le paramétrage des circuits de validation et d'exécution
- Réaliser le paramétrage des tables Magh2 DDS
- Gérer les habilitations DDS
- Gérer les catalogues sur les DDS



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

Evaluation sur cas pratiques ou exercices ou Quiz.

Une attestation de fin de formation sera remise au stagiaire.



### **Informations sur l'accessibilité**

Pour toute personne en situation de handicap, contactez Madame VALANT au 05 34 61 50 00, pour étudier la solution adaptée à votre besoin.